



MEGATREND UNIVERZITET
Goce Dlečeva 9a, Novi Beograd

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|---------|
| SISTEM UPRAVLJANJA KVALITETOM | Oznaka: | Q2.04.06 | |
| | Strana/ ukupno strana: | 1/2 | |
| Naziv dokumenta: PROCEDURA ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA NENASTAVNOG OSOBLJA | Izdanje broj: 2 | Datum usvajanja: 12.05.2008.god. | |
| | Oznaka kopije: <div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div> | | |
| Sadržaj: <ol style="list-style-type: none">1. PREDMET I PODRUČJE PRIMENE2. VEZE SA DRUGIM DOKUMENTIMA3. TERMINI I DEFINICIJE4. OPIS RADA5. ODGOVORNOST I OVLAŠĆENJA6. ZAPISI7. PRILOZI | | | |
| | IZRADIO | PREGLEDAO | ODOBRIO |
| Funkcija | | | |
| Ime i prezime | | | |
| Potpis | | | |

1. PREDMET I PODRUČJE PRIMENE

Svrha postupka je da definiše aktivnosti i odgovornosti prilikom zasnivanja radnog odnosa nenastavnog osoblja na fakultetu/školi.

Procedura se primenjuje pri zasnivanju radnog odnosa za nenastavno osoblje, saglasno Zakonu o radu i obavezna je za nadležne organe i lica koja učestvuju u postupku zasnivanja radnog odnosa.

2. VEZE SA DRUGIM DOKUMENTIMA

- JUS ISO 9001:2001
- Zakon o radu – ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 24/05)

3. TERMINI I DEFINICIJE

U ovom postupku nisu korišćene posebne oznake, niti skraćenice.

4. OPIS RADA

Potrebu za novim nenastavnim osobljem iskazuju rukovodioci službi, direktori škola, dekani i rektor.

Konačnu odluku o prijemu nenastavnog osoblja u radni odnos donosi rektor.

Ne postoji zakonska obaveza raspisivanja konkursa.

Prava i obaveze nenastavnog osoblja i poslodavca, razlozi i način prestanka radnog odnosa regulisana su Zakonom o radu ("Službeni glasnik RS" broj 24/05) i strogo se primenjuju.

5. ODGOVORNOST I OVLAŠĆENJA

Svi organi i lica koja učestvuju u realizaciji ovog postupka dužni su da ga se dosledno pridržavaju. Za kontrolu primene ovog postupka odgovoran je predstavnik rukovodstva za kvalitet.

6. ZAPISI

Ova procedura ne sadrži zapise

7. PRILOZI

Ova procedura ne sadrži priloge.